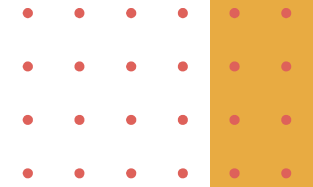




熊本型テレワーク  
推進ネットワーク

テレワーク事例集 2024



目次

# Table of Contents

1. 白鷺電気工業株式会社 .....	02
2. 九州デジタルソリューションズ株式会社 .....	04
3. 株式会社 JTB 熊本支店 .....	06
4. 三菱ケミカル株式会社 九州事業所 熊本工場 ...	08
5. 株式会社 グローカル・クラウドファンディング	10
6. 株式会社 ボンド .....	12
7. 株式会社 あいだDESIGN .....	14
8. 株式会社 エージェントところ .....	16

## 白鷺電気工業株式会社

病気治療など全てのこととの両立！

Before

治療で数ヶ月間、  
休職する人もいた。

After ✨

休職期間の短縮、  
リハビリしながら仕事も  
継続できるようになった。

### テレワーク導入に至るまで

#### 1 既存のシンクライアントを有効活用

2020年4月、コロナ禍による緊急事態宣言前に、保育園の休園が理由で出社できない社員がいたときに初めてテレワークを実施。コロナ禍前から社長や役員の出張用で導入していたシンクライアントと呼ばれる外部アクセスシステムを活用し、テレワークを開始できた。

間接部門の社員は、事務作業や資料作成など自宅でした方がはかどる仕事をテレワークで行っている。特に人事や経理関係など社外に持ち出すことができない資料を使う仕事は、このシンクライアントが必須である。

#### 2 注力している「両立支援」

約8年前、社員の病気をきっかけに仕事と、治療や育児・介護などの両立支援に力を入れてきた。具体的には休暇制度や就業規則などを充実させ、「両立支援コーディネーター」と呼ばれる有資格者が医療機関との連携を図っている。

約4年前にある社員が外科手術を行い、リハビリ治療をすることになった。テレワークを導入する以前であれば通常、数ヶ月間休職していたが、リハビリをしながらも、仕事も続けられる最適な方法がテレワークであり、コロナ禍も影響してこの時期に社内のテレワークが加速した。

#### 担当者の声



テレワークのメリットは通勤によるCO<sub>2</sub>削減、非常時の事業継承、定型業務の効率化や時間外労働の削減など想像以上に多くあります。当社は経営陣の考えから、環境の変化に柔軟に対応してきました。新型コロナウイルス感染症の位置付けが5類へ移行された後も、週に1回はテレワークを推奨しており、せっかくできたこの文化を維持継続していきたいです。

### 通常勤務

### テレワーク勤務

起床・家事・身支度	5:30	起床・家事・身支度
	6:00	
通勤	7:00	勤務
	8:00	
勤務	17:00	勤務
	18:00	
家事・お風呂・お片付け	19:00	家事・お風呂・お片付け
	21:00	
フリータイム	22:00	フリータイム
	23:00	
就寝	23:00	就寝



谷本さんの1日

朝礼・終礼は  
オンライン参加

仕事終わりで  
受付時間に間に合う



#### Q.現場作業の社員は？

A.通常業務だとテレワークが難しいが、施工計画書や竣工後の報告書など、書類作成時にはできるだけテレワークをするようにしている。

#### Q.会社による費用負担は？

A.負担なし。ただしテレワークの日数にかかわらず、通勤費用は毎月定額支給。6年前の本社移転を機に、新人含め全社員に携帯電話を支給しており、テレワークの社員にもスムーズに転送できる。

#### Q.勤怠管理は？

A.翌週の予定にテレワークの希望日を入力して申請。社員は各自、スマホの勤怠管理システム上で朝礼・終礼と同時に業務開始・終了の入力をしている。



### 支社がサテライトオフィスに！？

八代市で創業しており、過半数の社員が八代地域に在住する。八代在住・本社勤務の社員がテレワークをする場合、自宅でもよいが、八代支社をサテライトオフィスとして活用できるようにしている。毎週数人の社員が気分転換にということで活用しており、このユニークな取り組みなどが評価され、令和3年度、総務省からテレワークの導入・活用が進み、実績がある企業として「テレワーク先駆者百選」を受賞した。（現在県内登録企業は5社）

#### 会社概要

代表者：代表取締役社長 沼田 幸広  
業 種：建設業（電気工事業）  
所在地：熊本市東区御領8丁目3-33  
電話番号：096-380-7171  
従業員数：126名（2024年2月1日現在）  
H P：https://www.shirasagidenki.co.jp/

公式HP ▽Instagram ▽Facebook



# 九州デジタルソリューションズ株式会社

テレワーク本格導入で  
ワークライフバランスの充実！

## Before

コロナ禍前から、  
テレワークができる環境あり！  
当時は、基本は出社だった。

## After

家庭の事情に合わせて、  
テレワークを自由に選択可能に！  
ワークライフバランスの充実に  
つながっている。

## テレワークの導入が進んだ要因とは？

### 1 就業規則や制度の確立

コロナ禍により、テレワークに関する就業規則や制度が確立され、2022年11月から社内のテレワーク申請が簡素化された。これにより、事前の申請が必須ではなくなったため、急な子どもの病気の時などにも、柔軟にテレワークが選択できるようになった。

### 2 自社システムの導入

自社システム「KDSビジネスクラウド」(いわゆるシンクライアント)の導入により、安心のセキュリティ体制を実現している。端末に情報を残さないことで、紛失などによる情報漏洩のリスクを極限まで低減している。また、インターネット上からダウンロードしたデータは、一旦授受領域に保存する。そこで無害化処理をし、社内のネットワークに入れることで、セキュリティ対策を行っている。

## 社員の声



### Q.テレワークで困ることは？

A.各自のスケジュールをカレンダーで共有しているので、上司や同僚が何をしているのかを把握できています。その為、相手のスケジュールを確認した上で、電話でちょっとした相談をすることができます。また、電話だけでは伝わりづらい時は、Teamsの画面共有機能を使って、内容を共有しながら業務を進められています。同じフロアで働いているのと変わらない感覚で働けるので、疎外感もありません。特に困ることはありません。

### Q.テレワークをして良かったことは？


A.子育て中なので、どうしても朝バタバタすることがあります。でも、テレワークの場合、子どもを幼稚園に送る時間を5~10分程遅らせることができるなど、余裕を持って準備ができるので、それだけで朝の疲労感が全然違います。また、以前は子どもが熱を出した時は「申し訳ない」という気持ちでしたが、今はテレワークをすることができるので、無理なく子育てと仕事の両立ができています。

### Q.出社するのはどんな時？

A.セミナーを運営する時や上長と対面で話し温度感を伝えたい時、直接会って業務の進捗を確認したい時などは出社します。

## 通常勤務

## テレワーク勤務

	起床・家事	5:00	睡眠	いつもより ゆっくり寝られる！
		6:00		
坂本さんの1日	保育園送迎	7:00	起床・家事	ゆったり送迎でき、 子どももゆとりができる。
	通勤	8:00	保育園送迎	
	勤務	9:00	勤務	通勤時間がなくなる！ 余った休憩時間に家事もできる
		18:00		
	帰宅	19:00	お風呂・歯磨き	自分の時間が増えて満足度大！
お風呂・歯磨き・お片付け	20:00	絵本読み聞かせ・寝かしつけ		
絵本読み聞かせ・寝かしつけ	21:00	家事(炊事・洗濯・保育園準備)		
家事(炊事・洗濯・保育園準備)	22:00	フリータイム		
家事・フリータイム	23:00			
就寝	24:00	就寝		



Q.テレワークの事前申請は？ A.勤怠管理システムへの入力



Q.始業時の報告は？ A.チャットや電話でやりとり。必要に応じて、Teamsで画面共有しながら、業務を進める。

Q.コミュニケーションはどうしてる？

A.Teamsで所属長に業務開始を報告。  
リアクションがあればOK！！

Q.業務の管理はどうしてる？

A.毎週月曜日に週次ミーティングを実施。  
業務の進捗確認を行っている。

## ！情報漏洩を防ぐ仕組み~KDSビジネスクラウド~

### あらかじめ設定した プリンターからのみ印刷可能

設定を個人が変更することは不可であるため、テレワーク時に自宅のプリンターからの印刷はできない。これにより、紙の紛失による情報漏洩を防ぐことができる。

### 社外へのメールの誤送信を防止

社外へのメールは、所属長やセキュリティ担当者承認した物のみ送信可能となる。  
※KDSビジネスクラウドは、近く一般企業向けに展開予定。詳しくはお問い合わせ下さい。

## 会社概要

代表者：代表取締役 徳永 賢治  
業種：情報通信業  
所在地：熊本市西区春日1丁目12番3号  
電話番号：096-326-8880  
従業員数：160名（2023年4月1日現在）  
H P : <https://kyu-ds.com/>

公式HP



Instagram Facebook





## 株式会社 J T B 熊本支店

ワークライフバランス向上により、モチベーションUP  
さらに生産性も向上

### Before

通勤ラッシュや渋滞に巻き込まれ、業務を前に労力を使うことに・・・

### After

通勤時間、移動時間が短縮でき、その分集中して業務に取り組みやすくなった。

## 多様な働き方の実現に向けての取組み

### 1 社員一人ひとりの働きがい・働きやすさを向上し、新たな価値を創り出していくこと

時間や場所に縛られない 自律的で多様な働き方「JTB Group WORK Style」を推進。

テレワークは、所属個所外で仕事を行うことによって移動時間の削減や空き時間の有効活用が可能になり、業務効率化や生産性向上およびワークライフバランス改善などが期待できる。

### 2 業務遂行の場所に依りて4つの形態に区分

「在宅勤務」「サテライトオフィス勤務」「モバイル勤務」「ワーケーション」の4つの形態に区分し、多様な働き方が可能になった。通勤時間や移動時間が短縮され、より集中して業務に取り組むことができる。

現在は、在宅勤務が主になっているが、出張やサテライトオフィス勤務等の活用も進んできている。また、ワーケーションも国内外問わず、利用する社員が増えてきている。

### 3 コミュニケーション不足への対応

テレワークを導入したことで、コミュニケーション不足が生じた。

例えば、ちょっとした相談など、顔を会わせればすぐに解決できることができない。また、顔が見えないことにより、上長の部下へのサポートのタイミングにずれが生じた。

改善策として、課長×課員、支店長×課長以下の全員の面談を年に2回行っている。これにより、コミュニケーション不足による意識のずれが起こらないように対応している。さらに、懇親会等を行うことで、コミュニケーションをとりやすい環境を作っている。

JTB Group WORK Styleについて詳しくはコチラ▶



## 通常勤務

## テレワーク勤務

起床・家事	5:00	睡眠	睡眠時間を長く取れる
	6:00	起床・家事	
保育園送迎	7:00	朝活	通勤時間がない分 朝の時間にゆとりができる
通勤	8:00	保育園送迎	
勤務	9:15	勤務	休憩時間に ちょっとした家事もできる
	17:45		
帰宅	19:00	夕食準備などの家事	
夕食準備などの家事	20:00	家族との時間・家事	
家族との時間・寝かしつけ	21:00	寝かしつけ	
家事	22:00	自分の時間	勉強の時間をとれる
自分の時間	23:00		
就寝	24:00	就寝	



### Q.テレワークの申請はどうしてる？

A.翌月の勤務スケジュール策定時に計画するほか、日々の業務の状況により前日の申請も可能としている。同月内については、通常の勤務変更と同様に管理監督者の承認が必要。申請は、勤怠管理システムで一元管理している。なお、急な子どもの病気などの場合も、当日の始業前までに報告することでテレワークが可能。

Q.出退勤の報告は？ A.勤怠管理システムを利用し、出退勤(特別申請等)を管理している。

### Q.テレワーク時の設備の支給は？

A.必要に応じてPCを貸し出し。また、月に5日以上在宅勤務を実施した社員に対しては、在宅勤務手当(月額2,000円)を支給している。



## テレワークをすることによって得られたメリット

### モチベーションアップ

テレワークとフレックス勤務を組み合わせることで、より柔軟な働き方ができるようになった。これにより、家庭で過ごす時間が増え、ワークライフバランスの向上につながっている。

また、時間や心に余裕が出来たことで、社員が業務に活かせる資格取得に励む等の自己啓発を行うようになるなど、業務自体のモチベーションが高まっている。

### 生産性の向上

お客様へご提案する企画書、社内会議資料の作成など、一定の時間を確保して集中的に作業する業務がある場合にテレワークを活用することが多い。

社内での業務上のやりとりや電話対応などがない分、より集中して効率よく作業を進めることができる。

## 会社概要

代表者：代表取締役 社長執行役員 山北 栄二郎  
業 種：旅行業  
所在地：東京都品川区東品川2-3-11 JTBビル  
電話番号：－  
従業員数：18,663名（グループ全体 2023年3月31日現在）  
H P：https://www.jtbcorp.jp/jp/（本社）

## 公式HP



## 三菱ケミカル株式会社 九州事業所 熊本工場

テレワークの浸透により、ITツールの使用理解が深まった

### Before

テレワーク制度を導入した当初は、ITツールの活用が進まず、テレワークで働く従業員はほとんどいなかった。

### After ✨

コロナ禍により、テレワークの重要性が増し、従業員に浸透した。その結果、ITツールの使用理解が向上！

## テレワークの導入で苦労したことは？

### 1 環境整備

リモートで業務を行うための環境が整っていなかった。  
例えば、以前はWi-Fiに繋がなければ、社内ネットワークには接続できなかった。しかし、従業員の自宅にWi-Fiが無いなど、テレワークでの勤務ができる環境ではなかったため、モバイルルーターの貸し出し等で対応していた。

### 2 社員のテレワークへの意識の変革

テレワーク制度を導入したものの、テレワークに対する社員の意識が浸透していなかった。そのため、テレワーク推進部門から、各部門ごとにテレワークの取得率を共有し、可視化。社員に対して、積極的なテレワークの取得を促し続けた。その結果、時間がかかったが、継続的な促進活動によって、徐々に社員たちがテレワークを自由に選択できる環境が整っていった。

### 3 コミュニケーション方法

職場によって、テレワークの好事例や弊害があるなど、ばらつきがあった。そこで、各職場の取り組み事例や困っていることを管理職と従業員の立場から出し合い、幹部会で共有して管理職にフィードバックを行った。

例えば、資料をオンラインで共有しながらやり取りし、複数人で業務を行う等の事例により、テレワークでもコミュニケーションがとれることを確認できたことで、必要なツールの利用促進や機器購入の支援を呼び掛けることにつながった。

一方で、「コミュニケーションがとりにくくなった」、「いつ電話をかけて良いのか分からない」といった声に対しては、「Outlookでスケジュールを共有する」、「Teamsでのログイン状況を確認してから連絡の可否を判断する」などをルール化した。さらに、上長は連絡があった場合は、極力即座に対応するようにするなど、皆で問題提起し、より良く働ける環境をつくっていった。

## 通常勤務

## テレワーク勤務

起床・朝食	6:00	起床・朝食	
登園準備	7:00	登園準備	
保育園送迎	7:30	保育園送迎	
通勤	8:00	家事	通勤時間が無くなり、家事ができる
勤務	8:30	勤務	
昼食	12:00	昼食・買い物・通院	ちょっとした用事に時間を充てられる
勤務	13:00	勤務	
帰宅	17:30	家事	保育園のお迎え前に、夕飯の準備ができる
保育園迎え	18:00	保育園迎え	
夕食準備	18:30	夕食	
夕食・お風呂	19:00	子供の宿題・フリータイム・お風呂	
家事	20:00	家事	宿題を見たり、フリータイムに充てられる
歯磨き・就寝準備	20:30	歯磨き・就寝準備	
子供たちと一緒に就寝	21:00	子供たちと一緒に就寝	



### Q.テレワークの対象は？

A.対象は限定していない。テレワークが可能な業務であれば、テレワークを選択可能。選択権は従業員個人にある。

### Q.テレワークの申請の流れは？

A.従業員がテレワークをしたいという希望がある場合、まずは申請書を上長に提出する。上長の承認があれば、テレワークを実施可能。一度申請し承認された後は、テレワークの対象者という位置付けになり、従業員と上長のやりとりのみでテレワークが可能となる。

### Q.テレワーク時の設備の支給は？

A.従業員にパソコンとiPhoneを支給している。

### Q.業務の管理は？

A.業務開始時と業務後に報告をする。終業時には、業務日報を提出。



## テレワーク時の規定についてパンフレットを作成

テレワークの対象となる人や、テレワークのできる業務として推奨するもの、またはテレワークに向かない業務といったものなど、テレワークをする上でのガイドラインをパンフレットにまとめている。状況や必要に応じて、適宜変更をしている。

このパンフレットは、従業員が閲覧できるサイトに掲載しており、テレワークを希望する従業員や部下からテレワークの申し出を受けた上長などが閲覧することを想定している。

## 会社概要

代表者：熊本工場長 石川 裕之  
業 種：製造業  
所在地：熊本県宇土市築籠町221番地  
電話番号：0964-22-0850  
従業員数：約270名（2023年3月1日現在）  
H P：https://www.m-chemical.co.jp/

公式HP





## 株式会社 グローカル・クラウドファンディング

どこで業務を行っても同じクオリティが出せる

### Before

コロナ禍当初から、テレワークを導入している。  
誰か1人は会社にいないといけないという認識だった。

### After ✨

会社に必ずしも誰かがいる必要はなくなり、100%テレワークができる環境が整っている。  
業務に没頭できる！！

## テレワークを行うポイントとメリット

### 1 スケジュールを共有する事

Outlookでスケジュールの管理・共有をしている。営業で様々な場所に出向くこともあり、どこで何をしているかを社員全員で共有できるようにしている。  
就業時間は8:30～17:30。始業時と終業時に、Teamsで報告し社員全員で確認している。

### 2 OJTとOFF-JTによるスキルアップ

入社時点で、テレワークを行うための、最低限のパソコンスキルその他、ZOOMやTeamsなどのITツールを使える必要がある。さらに、情報セキュリティについても知識を持っておかななくてはならない。その為、入社時には会社の仕組みやコンプライアンス研修等を行い、意識を統一する。  
また、サービス内容についてはOJTで先輩社員に同行し習得していく。その他、業務に必要と思われる研修があれば、各自申請し、承認されれば就業時間内に受講することを可能としている。

### 3 ワークライフバランスの向上

テレワークを行うことによって、通勤時間が削減でき、自分の時間や家族と過ごす時間をより多く確保することができる。  
また、テレワークとフレックスタイム制を合わせて利用することによって、急な子どもの発熱時に、朝から病院に連れていき、始業時間を遅らせて業務を開始することも可能で、家庭の状況に合わせて安心して働くことができる。  
さらに、時間休をとって、子どもの保育園の送り迎えを行えるなど、柔軟な働き方ができる点が、ワークライフバランスの向上につながっている。

## 🕒 通常勤務

## 🏠 テレワーク勤務

田中さんの1日	起床・家事	5:00	
		6:00	起床・家事
	保育園送迎	7:00	
	通勤	8:00	保育園送迎
		8:30	勤務
		17:30	
	帰宅	17:45	保育園送迎
		18:45	食事準備・夕食
	食事準備・夕食	19:00	入浴等・家事
	入浴等・家事	20:00	家事
	寝かしつけ	21:00	寝かしつけ
	家事	22:00	
	フリータイム	23:00	フリータイム
	就寝	24:00	就寝



### Q.テレワーク時の設備の支給は？

テレワーク A.パソコン、会社携帯、Wi-Fiを支給している。

### Q.テレワークをするメリットは？

A.出社の場合は、来客対応や電話対応で業務が中断することがある。一方、テレワークの場合は、業務に集中できる。また、テレワークができる働き方を前提としているため、営業先で受けたお客様からの質問も、会社に戻らずとも外出中の対応が可能となり、お客様への満足度にも繋がる。

### Q.対面がいい時はどんな時？

A.お客様と直接会って思いを伝えたいときや、個別の案件に対応するため、社内での細かい打ち合わせが必要な時などには対面が良い。



## コミュニケーションの重要性

テレワークはワークライフバランスの向上にもつながる働き方の1つであり、メリットが多い。しかし、出社して顔を合わせる機会が少ない分、社員間でのコミュニケーションが不足しがちとなる。だからこそ、カレンダーを共有することにより、全員が皆のスケジュールを把握したり、チャットやメール、電話などで情報共有をするなどのコミュニケーションが、より一層重要となる。

## 会社概要

代表者：代表取締役 都えみ  
業種：金融業  
所在地：熊本県熊本市中央区下通1-9-9  
電話番号：096-201-1851  
従業員数：6名  
H P：https://www.glocal-cf.com/

公式HP

Instagram

X



## 株式会社 ボンド

社員との信頼関係により、安心してテレワーク可能に

### Before

全員出社。  
社員の1人が通勤時間がストレスとなり、事故を起こしたことがあった。

### After ✨

100%テレワーク。  
通勤する必要がなくなり、仕事の精度が上がるといったメリットにつながった。

## テレワーク導入の経緯と仕組みが出来上がるまで

### 1 コロナ禍をきっかけにテレワークを導入

当時は全員出社だったが、新型コロナウイルス感染症への感染防止対策をきっかけに、テレワークについて考える機会となった。通勤中に事故を起こした社員がいたこともあり、まずチャレンジしてみようということでテレワークを導入した。その結果、仕事の精度が上がった。

導入にあたっては、お取引のあるお客様情報の取り扱いに関する「秘密保持契約」を結ぶなどの準備をし、テレワークを導入した結果、社員は自宅で仕事ができるようになり、喜びの声が聞かれている。さらに、テレワークを導入することで、通勤距離や家庭の事情などで、雇用できなかった人材を雇用できるようになるなどのメリットが期待できると考えている。

### 2 勤怠管理の難しさを痛感

テレワークを導入してはみたものの、テレワーク時の社員の管理の難しさを痛感するできごとがあった。このようなことが2度と起こらないようにするために、司法書士に依頼し、様々な規約を作成し仕組みを整えた。自社に合った仕組みをどう作っていくかが大事である。また、それまでの社員とのコミュニケーション不足を感じ、コミュニケーションの重要性を認識した。

### 3 積極的なコミュニケーションが必要

テレワーク中は、1人の責任にしないという認識を社員全員で共有し、社員それぞれが困っているところは助け合うことを徹底している。

テレワークでのコミュニケーションは、対面でのコミュニケーションに勝るとは思わない。しかし、働きやすさとのバランスを考えると、出社しなくて良いメリットはとても大きい。そのため、テレワークができる環境は維持するために、社長も含めた社員全員がコミュニケーションをとることが重要だと考えている。困ったときにはZOOMを繋いで皆で解決するなどの対応をしている。

テレワーク中に時間があいた社員が、自ら社長に連絡を取り業務を提案するなど、積極的にコミュニケーションをとることが、当たり前となっている。

## テレワークの流れ

## 社員の声

6:30	起床
7:00	家事・朝食
7:30	準備
8:00	勤務開始
12:00	昼休憩（昼食/テレビ/エクササイズ）
13:00	勤務開始
17:00	勤務終了・夕食の準備/家事
18:30	夕食
20:00	お風呂・歯磨き
21:00	寝かしつけ
22:00	家事・フリータイム
23:30	就寝

- ☀️ 朝夕の家事・育児に余裕が持てる。
- ☀️ 郵便物や通販の荷物等の受け取りができる。
- ☀️ 昼休みに録画したドラマを観たり、運動したりするなど、自由に過ごせる。
- ☀️ 朝夕の通勤時間がないので、その分を家事や自由時間に充てることができる。
- ☀️ 子供が学校から帰ってきたときに、「おかえり」を言える！だから、親が待っているという“安心感”を与えることができる。
- ☀️ 子供が体調不良で学校を休む時があっても、看病しながら仕事ができる。
- ☀️ 子供の習い事や部活の送り迎えに間に合う。



### Q.育成体制は？

A.入社後、1週間～1か月程度は出社を基本としている。この期間に、自社の考え方や、仕事の価値などを伝えるとともに、社長に同行して仕事のルールを覚えてもらう。さらに、他の社員との顔合わせも行うなど、入社時はコミュニケーションを密にとることを意識している。

テレワーク

### Q.どうすればテレワークはうまくいく？

A.コミュニケーションをとる際、相手がどのようなところに困っているかなどについて、配慮できるかどうかを大切にしている。  
そのためには、一緒に働いている社員同士が、それぞれどんな性格なのかを知っていることが必要。そうすることで、誤解を招くことなくコミュニケーションがとれ、テレワークでスムーズに仕事ができる。

### Q.設備の支給や費用負担について

A.ノートパソコン、モニターの支給の他、Wi-Fiの費用と電気代を負担している。



## 今後の展望

現在の事務所を閉じ、バーチャルオフィス化する構想がある。これからは、バーチャルオフィスがテレワークの必須になるのではないかと。

アバターで誰がどのような動きをしているかが可視化できたり、一緒にいるような安心感がある。業種的に「できる」、「できない」はあると思うが、自社ではそのような働き方が向いていると思っている。

## 会社概要

代表者：代表取締役 林 明成  
業種：広告・広報  
所在地：熊本県 熊本市東区月出2-4-36 ベレーザ品川 402  
電話番号：096-295-2168  
従業員数：3名  
H P：https://bond8.co.jp/

公式HP





## テレワークは選択肢の1つ

### 株式会社 あいだDESIGN

ツール導入だけでなく、ツールが使える人材が大事

#### Before

2007年からテレワークができる環境はあったが、連絡はチャットが主だった。

#### After ✨

ITリテラシーの差が拡大。ZOOM等のツールの出現で、完全テレワークが可能に。

### テレワーク導入、定着、拡大に向けて必要なことは？

#### 1 ITリテラシーの差を埋めること

2007年当時は、「テレワークをしている人＝ITリテラシーがある人」同士であったため、スムーズにやり取りができていた。しかし、現在は個々のITリテラシーに差があると感じている。業務では、社内外問わずITリテラシーが低い方もコミュニケーションをとる必要があり、共通言語がないことで、指示したことが伝わらないこともある。その結果、やり取りに苦勞する場面がある。だからこそ、ITリテラシーの差を埋め、共通言語で話ができるようになることが、テレワークを導入するためには必要だと思っている。

#### 2 従業員のスキルアップ

働きながら必要なスキルを習得してくれれば良いという思いで、もともとパソコンが使えない方を3人採用し、その内の1人は現在も働いている。

入社当時は、「メールが送れない」、「資料の添付の仕方が分からない」、「ログインができない」等のちょっとした相談が多く、とても大変だった。ログイン方法を教えるのに30分かかり、社長自身の仕事が進まないなど、かなりスキル不足を感じていた。

その従業員は、働きながらスキルアップし、今では完全テレワークで働いている。

#### 3 「何をしたら自社にとってプラスになるか」を考える

テレワークが合わない業種もあるので、「テレワークは、自社にとって利益が出るのか」という視点で考える必要がある。何のためにテレワークを導入するのかという目的がなければ、導入は上手くいかない。

テレワークを進める上で大切なことは、目的を明確にし、今までよりも稼働を減らして、必要な利益を確保できるようにすることだと考えている。「自社にとって何をしなければいけないのか?」、「しなくてもいいことは何か?」を見極める力が必要になる。周囲がデジタル化、IT化しているからという理由でITツールを導入しても、使える従業員がおらず逆に手間がかかることも起こり得る。しかし、変化に対応していくことはとても大事なことであるため、目的や必要に合わせて、経営判断をしていく必要がある。

## テレワークの流れ

6:00	起床・家事
7:00	身じたく・準備
8:00	保育園送迎
9:15	勤務
17:45	
18:30	保育園お迎え・夕食の準備
19:30	夕食・家事
21:00	お風呂・子供との時間
22:00	子供との時間・寝かしつけ・フリータイム
23:00	就寝



Q.テレワーク時の設備の支給は？

テレワーク A.MacBook 購入費を半額支給している。

Q.テレワーク時の勤怠管理について

A.クラウドツールを利用。管理をすることも手間がかかるため、各自が「何時から何時まで働いた」ということを入力することで完結する。信頼関係で成り立っている。

Q.対面がいい時はどんな時？

A.最初のお客様との打ち合わせは、現地に訪問して対面で行う。それ以降は、メール等でのやり取り。コロナ禍で、「会わないとできない」という思い込みは払しょくできた。



#### デメリットと感じる点

ネット環境とパソコンがあれば、どこでも仕事ができるため、公と私の区別ができないところがある。

例えば、ZOOMが使えることで、昼夜にかかわらず、「いつでもどこでも」ミーティングができるようになった。その為、夜間の家族と過ごす時間帯にミーティングをするなど、ワークライフバランスに影響する場合もある。

#### 会社概要

代表者：代表取締役 福岡 暁  
業種：学術研究、専門、技術サービス業  
所在地：熊本市東区健軍本町22-11 2F  
電話番号：096-285-4076  
従業員数：3名  
H P : <https://www.aidadesign.co.jp/>

公式HP



多様な選択肢を提供

## 株式会社 エージェントこころ

働く気持ちを実現できるハイブリッドな働き方

Before

本社勤務とテレワーク勤務で  
可能な業務が別々だった。

After ✨

テレワークでも  
同じ業務が可能になった。

### テレワークを導入したきっかけと働き方

#### 1 社員の雇用継続のため

社員の配偶者の転勤が決まった際に、その社員に継続して働いてもらうためにはどうしたら良いか考えた結果、テレワークを導入することになった。

実際にテレワークを導入してみたことで、テレワークでも出社と遜色なく業務ができることが分かり、現在ではテレワークが定着している。

#### 2 様々な事情に合わせた柔軟な働き方が可能に

「転勤族だからという理由で、就業に前向きでなかった社員」、「ダブルワークをしている社員」、「子育て中の社員」、「介護中の社員」など、出社するのはハードルが高いが、テレワークであれば勤務が可能という人が、それぞれの事情に合わせて柔軟に働き方を選択できる。

その結果、他県からも優秀な人材を雇用できるようになるなど、雇用の機会が増えた。

#### 社員の声

##### Q.テレワークでの働き方を選択した理由は？

A.転勤族であり、また足が不自由なため、場所を選ばずに働ける職場を探していました。でも、子育て中でもあり、「働きたいけれど会社としてはそんな人材いないよね」と思い込んでいたんです。そんな時、エージェントこころに出会い、就職。福岡でテレワークをしています。移動が不要なので、体の負担もありません。

##### Q.必要なスキルは？

A.私はITスキルがなかったのですが、働くうちに自然と身につきました。テレワークで働く上で、自ら学ぶ姿勢は必要だと感じています。「指示を待っているだけ」の傾向にある人には難しい。また、テレワークでは誰も律する人がいないので、自ら律する自分への厳しさも必要だと思います。さらに、コミュニケーションをとれる時間も対面に比べると少なくなるので、自分で分からないことを調べたり、相手の意向をくみ取る能力や努力は必要です。



山口さん  
(福岡県)

### 通常勤務

### テレワーク勤務

起床・家事・準備	5:00	睡眠	充分な休息時間をとれる
	6:00	起床・家事	
通勤	8:00	子供との時間・フリータイム	通常勤務より長く働ける
	9:00	勤務	
勤務	15:30	勤務	子供との時間をたくさんとれる
	16:00	帰宅・お迎え	
夕食準備	17:00	夕食準備・お迎え	子供との時間をたくさんとれる
	18:00	ご飯・家事	
ご飯・家事	19:00	子供との時間	子供との時間をたくさんとれる
	20:00	歯磨き・お風呂・寝かしつけ	
歯磨き・お風呂・寝かしつけ	21:00	歯磨き・お風呂・寝かしつけ	子供との時間をたくさんとれる
	22:00	家事の残り・フリータイム	
家事の残り・フリータイム	23:00	家事の残り・フリータイム	子供との時間をたくさんとれる
	24:00	就寝	



#### Q.テレワーク時の設備の支給は？

A.パソコン2台（作業用とZOOM用）、スマートフォン1台、通話用のヘッドセット

テレワーク

#### Q.テレワーク中のコミュニケーションは？

A.業務中はZOOMを繋いでいるので、コミュニケーションをとりながら仕事ができる。また、それぞれのプロジェクトごとにブレイクアウトルームを作っており、必要な時にメインルームから移動するなど、緊張感を持って仕事ができる。

#### Q.テレワークのデメリットは？

A.ITツールをうまく使えないなど、テレワークのメリットを活かせていない場合は、とても業務効率が悪い。

#### Q.今後の課題は？

A.リモートでの人材育成。「社員のマインドをどこまであげられるか」も今後の課題。

### 優秀な人材の確保に繋がるテレワークという働き方

「子育て中だから」、「転勤族だから」という理由で、就業に前向きになれなかったスキルを持った人達が安心して働くことができるようになる。また、県内にとどまらず、全国のスキルを持った人たちを採用することで、人材不足の解消も期待できる。

#### 会社概要

代表者：代表取締役 塚本 薫  
業 種：テレマーケティング業  
所 在 地：熊本県熊本市北区清水亀井町16-11  
電話 番 号：096-288-0556  
従 業 員 数：12名  
H P：https://www.e-kokoro.net/

公式HP





## 熊本型テレワーク 推進ネットワーク

【お問い合わせ】

熊本型テレワーク推進ネットワーク事務局  
(株式会社きらり.コーポレーション内)

☎ 096-288-3553 熊本市北区清水亀井町16-11

※本ネットワークおよびその活動は、熊本県労働雇用創生課「令和5年度（2023年度）テレワーク等多様な働き方の実践的支援事業」の委託業務として実施しています。